**INDIVIDUELL GJENNOMFØRINGSPLAN (IG) FOR LIS2/3 I FIN**

**(jfr Forskrift om Spesialistutdanning §25)**

**henger sammen med Individuell utdanningsplan og Prosedyre for ansettelse av LIS3 PR 40815**

**Navn på LIS 2/3**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Utdanning til spesialist**

**(ihh tSpesialistforskriften):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ansattnummer**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Arbeidsgiver (Foretak /Klinikk/avdeling/enhet**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Beregnet tidsrom for spesialiseringen (fra – til):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Individuell gjennomføringsplan (IG) :**

* tydeliggjør den enkelte LIS 2/3 sitt utdanningsløp ved læringsarenaer/tjenestested/foretak relatert til oppnåelse av LM ihht FINs generelle utdanningsplan i aktuelle spesialitet.
* Er obligatorisk og skal fylles ut innen 2 uker etter tiltredelse for LIS2/3 og ALIS i spesialisering i FIN.
* Er obligatorisk ved konvertering av individuell utdanningsplan fra gammel til ny utdanningsordning
* Er obligatorisk ved konvertering av individuell utdanningsplan fra en spesialitet til en ny spesialitet
* Ansvarlig for inngåelse av IG: enhetsleder i samarbeid med utdanningsansvarlig overlege i aktuelle spesialitet.
* Utfylt og signert IG sendes til HR /personal for arkivering
* Kopi av utfylt og signert IG sendes også til Fiktiv enhet v/LIS2/3 koordinator i FIN for koordinering av videre spesialiseringsløp internt i FIN og/eller samarbeidsforetak som FIN har fag avtale med.
* LIS 2/3 og enhetsleder beholder egen kopi.
* **IG er et aktivt dokument som revideres minimum hvert halvår ved evalueringskollegium ved læringsarenaen.**Til dette deltar LIS 2/3,enhetsleder, veileder, evalueringskollegium og utdanningsansvarlig overlege i aktuelle spesialitet. Ansvarlig: enhetsleder.

|  |  |
| --- | --- |
| **Ved konvertering:** | Antall mnd godkjent |
| **Godkjent tjenestetid i samme spesialitet i gammel utdanningsordning** før konvertering  (Turnustjeneste medberegnes) |  |
| **Godkjent tjenestetid fra evt. annen spesialitet** som kan telle med i minste-tiden, (maks. 3 år og 3 mnd)  Både turnustjeneste og LIS1 medregnes. |  |
| **Forskning:** Forskning kan regnes inn som tellende utdanningstid inntil 1/3 (20 mnd) av total utdanningstid (= 6 år og 6 mnd inkludert LIS1/turnustid). Alle kliniske LM og LM i FKM må være oppfylt ved søknad om spesialistgodkjenning.  Krav til veiledning i tellende utdanningstid ved forskning er det samme som ved klinisk utdanningstid.  Det må også foreligge en avtale mellom utdanningsinstitusjon (HF) og Forskningsinstitusjon (f.eks universitet) vedr. LIS3s forskningstid under utdanningen.(§22 e) |  |

**Individuell gjennomføringsplan for spesialisering:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LM som anslås mulig oppnådd i aktuelle spesialiseringsperiode ved Læringsarena **i FIN eller annet HF** ihht generell utdanningsplan i spesialiteten i FIN | Tidsrom:  Fra – til | Ansv. Enhets-leder  (navn) | Ansv. Veileder  (navn) | Utdannings-overlege i spesialiteten  (navn) | Fiktiv Enhet ved FIN Involvert  Ja/nei |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Dato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ LIS 2/3

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Utdanningsansvarlig overlege i aktuell Enhetsleder

spesialitet

### Henvisninger:

Forskrift om spesialistutdanning og spesialistgodkjenning for leger

[**https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2016-12-08-1482/\*#&#x2a**](https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2016-12-08-1482/*#&)**;**

### § 7.*Lege i spesialisering*

**§ 22.*Godkjente utdanningsvirksomheters ansvar for utdanningen***

**§ 23.*Registrerte utdanningsvirksomheters ansvar for utdanningen***

**§ 24.*Godkjente utdanningsvirksomheters gjennomføring av internundervisning***

**§ 25.*Utdanningsvirksomhetenes ansvar for utdanningsløpet til den enkelte lege***